

첨부 2: 아리랑 마스터 임명 추천서 양식 (2024.02.27.)

I. 추천기관 정보

- 기관명:
- 연락처: (이메일) (전화)
- 담당자 이름/직책:

II. 후보자의 개인 정보:

성명:

생년월일:

국적:

연락처:

주소:

이메일:

웹사이트:

III. 주요 약력(Biography) (무형문화유산의 특정 영역 내에서의 경험과 업적을 기술한 간결한 약력을 기재해 주십시오.)

IV. 지원 사유: 아리랑 마스터 프로그램에 관심을 갖게 된 이유와 자격 기준에 부합하는 방법을 설명하는 서면 진술서를 제출해 주십시오. (최대 500 단어)

V. 성과 및 업적 내용: 수상 경력, 표창장, 공연, 전시회 및 기타 관

련 업적을 포함하여 무형문화유산 영역에서의 업적을 설명해 주세요.

VI. 동영상: 아리랑 마스터 프로그램과 관련된 귀하의 기술, 공연, 교수법 및 기타 관련 두 개의 짧은 비디오(각 5 분)를 제공하십시오. 사용할 수 없는 경우 이유를 설명해 주세요.

VII. 권장 사항:

1. 컬처 마스터즈 국제자문위원회(International Advisory Board) 소속 위원과 사전에 논의를 진행하고 동 자문위원의 추천서를 신청서와 함께 제출해 주세요.
2. 귀 국가의 중앙 또는 시.도의 무형문화유산 위원회 또는 유사한 전문가위원회에서 후보자 추천이 이뤄질 수 있도록 협력하시기 바랍니다.

VIII. 제출 마감 : 신청서 제출 마감일은 다음과 같다.

- 당해 2월 예정인 상반기 IAB 회의의 경우 전년도 12 월 20 일
- 당해 7월 예정인 하반기 IAB회의 경우 당해 5 월 20일
 - 마감일이 지난 뒤 접수된 추천서는 자동으로 차기 IAB 회의로 이관되어 심사가 이뤄집니다.

IX. 제출 방법: 작성한 신청서를 이메일로 컬처마스터즈 사무국 (culturemasters.1@gmail.com)으로 보내주십시오. 무형문화유산 분야 예술가들에 대한 가시성을 제고할 수 있도록 아리랑 마스터 프로그램에 여러분의 적극적인 참여를 기대합니다.